



Gradsko  
stambeno  
gospodarstvo  
Velika Gorica d.o.o.

Ulica kneza Ljudevita Posavskog 45 • 10410 Velika Gorica  
Tel.: +385 1 6566-883 • Fax.: +385 1 6566-897  
e-mail: [info@gsgvg.hr](mailto:info@gsgvg.hr) • web: [www.gsgvg.hr](http://www.gsgvg.hr)  
IBAN: HR 97 2360000 1101457195  
OIB: 15860024937 • MB: 1304593

---

## ***PLAN RADA I NAPLATE POTRAŽIVANJA ZA 2021. GODINU***

## Plan prihoda i rashoda za 2021. godinu

<b>Opis prihoda</b>	<b>Plan 2021</b>
<b>I PRIHODI</b>	<b>5.425.500,00</b>
<b>1. Poslovni prihodi</b>	<b>5.425.000,00</b>
1.1. Prihodi od upravljanja stambenim zgradama	1.850.000,00
1.2.1. Prihodi od usluga naplate komunalne naknade, zaštićene najamnine i spomeničke rente za Grad Velika Gorica	2.745.000,00
1.2.2. Prihodi od usluga naplate komunalne naknade općina Kravarsko, Orle i Pokupsko	70.000,00
1.3. Prihodi od naplate naknade za uređenje voda	560.000,00
1.4. Ostali prihodi	200.000,00
<b>2. Financijski prihodi</b>	<b>500,00</b>
<b>Opis rashoda</b>	<b>Plan 2021</b>
<b>II RASHODI</b>	<b>5.400.500,00</b>
<b>1. Poslovni rashodi</b>	<b>5.400.000,00</b>
1.1. Materijalni troškovi	350.000,00
1.2. Troškovi usluga	1.500.000,00
1.3. Troškovi osoblja	2.650.000,00
1.4. Amortizacija	50.000,00
1.5. Rezerviranja	120.000,00
1.6. Nematerijalni troškovi poslovanja	700.000,00
1.7. Ostali troškovi poslovanja	30.000,00
<b>2. Financijski rashodi</b>	<b>500,00</b>
<b>BRUTO DOBIT</b>	<b>25.000,00</b>

### Plan prihoda 2021

<i>opis</i>	<i>iznos</i>
<i>Komunalna naknada Velika Gorica</i>	<i>2.730.000,00</i>
<i>Komunalna naknada Kravarsko</i>	<i>25.000,00</i>
<i>Komunalna naknada Orle</i>	<i>15.000,00</i>
<i>Komunalna naknada Pokupsko</i>	<i>30.000,00</i>
<i>Spomenička renta Velika Gorica</i>	<i>15.000,00</i>
<i>ukupno općine</i>	<i>70.000,00</i>
<i>Hrvatske vode – naknada za uređenje voda</i>	<i>560.000,00</i>
<i>ostali prihodi (sa prefakturiranim uslugama)</i>	<i>200.000,00</i>
<i>Naknada upravitelju</i>	<i>1.850.000,00</i>
<i>Financijski prihodi</i>	<i>500,00</i>
<i>ukupno prihodi</i>	<i>5.425.500,00</i>

### Plan rashoda 2021

konto		materijalni troškovi	troškovi usluga	tr.osoblja	amortizacija
40	materijalni troškovi, tr SI, tr energ.	350.000,00			
410-411	tel.tr., tošak poštarine		500.000,00		
4120	tekuće održavanje, hardver, migracija, održavanje ITC		156.000,00		
4123	održavanje TI ERP, Komis		300.000,00		
4125-4129	održavanje auta, zaštitari		50.000,00		
413	registracija auta		4.000,00		
414	najamnina		250.000,00		
415	promidžba		60.000,00		
417-419	kom.usluge, reprezentacija, stud.sevis i ostali tr.		180.000,00		
42	plaće			2.650.000,00	
43	amortizacija				50.000,00
	<b>ukupno</b>	<b>350.000,00</b>	<b>1.500.000,00</b>	<b>2.650.000,00</b>	<b>50.000,00</b>
konto		rezerviranja	nematerijalni troškovi	ostali troškovi	financijski rashodi
45	rezerviranja	120.000,00			
460-461	tr.sl.puta, naknade zaposlenima, otpremnine		240.000,00		
462	naknada članovima NO		140.000,00		
463-465	darovi, premije osiguranja, tr.pl.prometa, fina		250.000,00		
466-469	članarine, porezi, seminari, edukacije		70.000,00		
474	zatezne kamate				500,00
484-486	nak. ta zap.inv.osoba, darovanja, naknadno utvrđeni tr.			30.000,00	
	<b>ukupno</b>	<b>120.000,00</b>	<b>700.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>500,00</b>

mjesec	opis poslova
	1
siječanj	<ul style="list-style-type: none"> <li>zaključak poslovne godine, završna knjiženja, priprema za obračun 01-06/2021</li> <li>revizija obveznika po podacima centra za legalizaciju</li> </ul>
veljača	<ul style="list-style-type: none"> <li>rješenja o obvezi komunalne naknade – štampa, pakiranje, dostava</li> <li>obračun, štampa, pakiranje, dostava uplatnica sa obavijesti o stanju duga svim obveznicima</li> </ul>
ožujak	<ul style="list-style-type: none"> <li>do 25.03.2021 generiranje opomena za sve naknade (plan 4500 opomena)</li> <li>rješavanje prigovora i žalbi, odgovori po prigovorima, pozivi na plaćanje ili potpis sporazuma,</li> <li>ažuriranje matičnih podataka o obveznicima</li> <li>revizija obveznika - priprema</li> </ul>
travanj	<ul style="list-style-type: none"> <li>ovrhe za komunalnu naknadu (plan 500 ovrha);</li> <li>rješavanje prigovora i žalbi – poziv na plaćanje ili potpis sporazuma</li> <li>ažuriranje matičnih podataka o obveznicima,</li> <li>revizija obveznika i ažuriranje matičnih podataka o obveznicima i nekretninama</li> </ul>
svibanj	<ul style="list-style-type: none"> <li>ovrhe za naknadu za uređenje voda (plan 500 ovrha)</li> <li>rješavanje žalbi i prigovora – poziv na plaćanje ili potpis sporazuma</li> <li>revizija obveznika i ažuriranje matičnih podataka o obveznicima i nekretninama</li> </ul>
lipanj	<ul style="list-style-type: none"> <li>ovrhe za zajedničku pričuvu (plan 500)</li> <li>rješavanje prigovora i žalbi – poziv na plaćanje ili potpis sporazuma</li> <li>revizija obveznika i ažuriranje matičnih podataka o obveznicima i nekretninama</li> </ul>
srpanj	<ul style="list-style-type: none"> <li>priprema za obračun za 07-12/2021, štampa, pakiranje, dostava uplatnica sa obavijesti o stanju duga svim obveznicima</li> <li>revizija obveznika i ažuriranje matičnih podataka o obveznicima i nekretninama</li> </ul>
kolovoz	<ul style="list-style-type: none"> <li>rješavanje prigovora o dugu iskazanom na uplatnicama</li> <li>revizija obveznika i ažuriranje matičnih podataka o obveznicima i nekretninama</li> </ul>
rujan	<ul style="list-style-type: none"> <li>do 05.09.2021. opomene za sve naknade (plan 3000 – 3500 opomena)</li> <li>rješavanje prigovora po opomenama</li> <li>do 25.09.2021 ovrhe za komunalnu naknadu (plan 300 – 400 ovrha)</li> <li>revizija obveznika i ažuriranje matičnih podataka o obveznicima i nekretninama</li> </ul>
listopad	<ul style="list-style-type: none"> <li>rješavanje prigovora i žalbi po ovrhama – poziv na plaćanje ili potpis sporazuma</li> <li>do 05.10.2021 ovrhe za naknadu za uređenje voda (plan 400-500)</li> <li>do 26.10.2021. ovrhe za pričuvu (plan 300), rješavanje prigovora i žalbi po ovrhama – poziv na plaćanje ili potpis sporazuma</li> <li>revizija obveznika i ažuriranje matičnih podataka o obveznicima i nekretninama</li> </ul>
studeni	<ul style="list-style-type: none"> <li>do 10.11.2021 ovrhe za spomeničku rentu (plan 150 – 200)</li> <li>rješavanje prigovora i žalbi po ovrhama – poziv na plaćanje ili potpis sporazuma</li> <li>ažuriranje matičnih podataka o obveznicima i nekretninama</li> </ul>
prosinac	<ul style="list-style-type: none"> <li>rješavanje prigovora po ovrhama – poziv na plaćanje ili potpis sporazuma</li> <li>priprema, štampa i dostava rješenja o obvezi za spomeničku rentu za 2021. godinu</li> <li>ažuriranje matičnih podataka o obveznicima i nekretninama</li> </ul>

U Velikoj Gorici, 21.prosinca 2020.



Direktor:  
**Tomislav Landeka, dipl.ing.građ.**